

2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目 公开招标公告

广东国信工程监理有限公司受信宜市文化广电新闻出版局的委托，对 2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：GOSUN-Z2FW-15057

二、采购项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

三、采购预算：详见招标文件

四、项目内容及需求：（采购项目技术服务要求）

1. 项目内容：农村公益电影放映工程；
2. 用途：民生服务工程；
3. 简要项目要求或招标项目的性质：详见招标文件“采购项目内容”；

本项目不分包，投标人应对本项目内所有的招标内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标。

五、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；
2. 在中华人民共和国境内注册的能独立承担民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照，同时具有电影放映相关的经营范围；
3. 必须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家广电总局有关数字电影的安全标准和技术要求；
4. 供应商已登记报名并取得招标文件。
5. 本项目不接受联合体投标。

获取招标文件方式：供应商凭企业法人营业执照复印件、税务登记证副本复印件和法人代表授权书原件购买招标文件（以上资料须注明“与原件相符”并加盖公章，同时必须提供原件核对）。

以上资料及招标文件洽购登记表加盖公章（于 <http://www.chinagosun.com> 处下载并填写）装订成册一式一份前来购买招标文件。

六、符合资格的供应商应当在 2015 年 8 月 6 日起至 2015 年 8 月 21 日期间（办公时间内，法定节假日除外）到广东国信工程监理有限公司（详细地址：广东省茂名市官渡桥南中区三栋一楼）购买招标文件，招标文件每套售价 **150** 元，售后不退。

七、投标截止时间：2015 年 8 月 28 日 15 时 00 分（北京时间）

八、投标文件递交地点：广东省茂名市官渡桥南中区二栋一楼开标室

九、开标评标时间：2015年8月28日15时00分（北京时间）

十、开标地点：广东省茂名市官渡桥南中区二栋一楼开标室

十一、评标地点：广东省茂名市官渡桥南中区二栋一楼评标室

十二、采购人及采购代理机构联系方式：

1) 采购人联系人：余女士

电话：0668-8878118

2) 采购代理机构联系人：陈先生

电话：0668-2180976

传真：0668-3335800

联系地址：广东省茂名市官渡桥南中区三栋一楼

邮编：525011

3) 开户行：建设银行茂名红旗支行

帐号：4400 1690 4030 5988 8888

投标人对该项目拟采用公开招标方式及其理由和相关需求有异议的，可以自本公示发出之日起五个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出意见。

广东国信工程监理有限公司

2015年8月6日

2015 年信宜市农村公益电影 放映工程项目

公开招标文件

项目编号：**GOSUN-Z2FW-15057**

发布时间：**2015 年 8 月**

广东国信工程监理有限公司

目 录

第一部分 投标邀请函.....	3
第二部分 采购项目内容.....	6
一、供应商资格.....	7
二、采购项目服务要求.....	7
第三部分 投标人须知.....	9
一、说 明.....	10
二、招标文件.....	11
三、投标文件的编制和数量.....	12
四、投标文件的递交.....	15
五、开标、评标定标.....	16
六、质疑.....	18
七、合同的订立和履行.....	19
八、适用法律.....	19
九、评标方法、步骤及标准.....	19
第四部分 合同书格式.....	24
一、服务内容.....	26
二、合同金额.....	26
三、服务要求.....	26
四、服务期限、服务方式及服务地点.....	27
五、付款方式.....	27
六、服务验收.....	27
七、违约责任与赔偿损失.....	27
八、争议的解决.....	28
九、不可抗力.....	28
十、税费.....	28
十一、其它.....	28
十二、合同生效.....	28
第五部分 投标文件格式.....	30
一、自查表.....	33
二、资格性文件.....	34

三、商务部分.....	40
四、技术服务部分.....	44
五、价格部分.....	46
六、唱标信封.....	48
七、服务费承诺书.....	49
附件一：招标代理服务费收费标准.....	50

第一部分

投 标 邀 请 函



投标邀请函

各投标人：

广东国信工程监理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受信宜市文化广电新闻出版局（以下简称“采购人”）的委托，拟对 **2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目** 进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

根据《广东省实施<中华人民共和国政府采购法>办法》第三十五条的规定，本项目招标文件公示时间为 2015 年 8 月 6 日至 2015 年 8 月 13 日共五个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者我公司提出质疑，供应商对招标文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

一、采购项目编号：GOSUN-Z2FW-15057

二、采购项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

三、采购预算：人民币 1,478,400.00 元

四、项目内容及需求：（采购项目技术服务要求）

1. 项目内容：农村公益电影放映工程；
2. 用途：民生服务工程；
3. 简要项目要求或招标项目的性质：详见招标文件“采购项目内容”；

本项目不分包，投标人应对本项目内所有的招标内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标。

五、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；
2. 在中华人民共和国境内注册的能独立承担民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照，同时具有电影放映相关的经营范围；
3. 必须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家广电总局有关数字电影的安全标准和技术要求；
4. 供应商已登记报名并取得招标文件。
5. 本项目不接受联合体投标。

获取招标文件方式：供应商凭企业法人营业执照复印件、税务登记证副本复印件和法人代表授权书原件购买招标文件（以上资料须注明“与原件相符”并加盖公章，同时必须提供原件核对）。

以上资料及招标文件洽购登记表加盖公章（于 <http://www.chinagosun.com> 处下载并填写）装订成册一式一份前来购买招标文件。

六、符合资格的供应商应当在 2015 年 8 月 6 日起至 2015 年 8 月 21 日期间（办

公时间内，法定节假日除外）到广东国信工程监理有限公司（详细地址：广东省茂名市官渡桥南中区三栋一楼）购买招标文件，招标文件每套售价 **150** 元，售后不退。

七、投标截止时间：2015 年 8 月 28 日 15 时 00 分（北京时间）

八、投标文件递交地点：广东省茂名市官渡桥南中区二栋一楼开标室

九、开标评标时间：2015 年 8 月 28 日 15 时 00 分（北京时间）

十、开标地点：广东省茂名市官渡桥南中区二栋一楼开标室

十一、评标地点：广东省茂名市官渡桥南中区二栋一楼评标室

十二、采购人及采购代理机构联系方式：

1) 采购人联系人：余女士

电话：0668-8878118

2) 采购代理机构联系人：陈先生

电话：0668-2180976

传真：0668-3335800

联系地址：广东省茂名市官渡桥南中区三栋一楼

邮编：525011

3) 采购信息查询

中国政府采购网（<http://cpms.ccgp.gov.cn/>）

茂名市政府采购网（<http://maoming.gdgpo.com/>）

中国国信网（<http://www.chinagosun.com>）

广东国信工程监理有限公司

2015 年 8 月 6 日

第二部分

采购项目内容



采购项目内容

一、供应商资格

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 在中华人民共和国境内注册的能独立承担民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照，同时具有电影放映相关的经营范围；

3. 必须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家广电总局有关数字电影的安全标准和技术要求；

4. 供应商已登记报名并取得招标文件。

5. 本项目不接受联合体投标。

二、采购项目服务要求

1、计划放映场次：根据《国务院办公厅转发广电总局等部门关于做好农村电影工作意见的通知》（国办发〔2007〕38号）、广电总局关于印发《农村数字电影发行放映实施细则》的通知（广发〔2007〕52号）、省广电局《关于进一步加强和规范农村数字电影发行放映深入落实农村电影放映工程的意见》（粤广局发〔2011〕27号）和《关于下达 2015 年农村电影公益放映场次补贴专项资金计划指挥的通知》和茂名市财政局、文广新局《关于印发<茂名市农村电影公益放映工程实施方案>的通知》（茂财教〔2012〕34号）的要求，实施放映“一村一月一场”电影的总体框架下，按照分级负责原则，共同完成农村电影公益放映工程。信宜市放映场次为 4224 场。

2、★对投标单位的放映设备要求：投标人须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家广电总局的安全标准和技术要求；符合农村公益电影放映设备相关要求。

3、★放映的具体实施及要求：放映队伍直接进农村放映，并保证群众的观影安全。所播放的影片必须向正式的数字电影节目供应单位购买节目片源（具有农村公益版权的数字影片），用于农村电影放映，不得放映其他非法渠道的片源。



- 4、**响应要求：**中标人必须依照采购方的服务要求，积极做出相应的响应。
- 5、**服务期限：**一年（具体期限以合同约定为准）



第三部分

投标人须知



投标人须知

一、说明

1. 适用范围：

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义：

2.1 “采购人”是指：信宜市文化广电新闻出版局。

2.2 “监管部门”是指：信宜市财政局政府采购监管股。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东国信工程监理有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人、政府采购代理机构。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的服务

3.1 “合格的服务”是指放映队伍直接进农村放映，保证群众的观影安全，并按农村公益电影放映要求共同完成农村电影公益放映工程。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的招标代理服务费用，具体收费标准按国家有关规定执行。（详细请附件一）。

4.3 招标代理服务费用不在投标报价中单列。

4.4 中标人以银行付款的形式用人民币一次性支付招标代理服务费用，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳招标代理服务费用通知书中指定的银行帐号为准。

** 特别说明

1 禁止事项

1.1 采购人、投标人和采购代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争。

1.2 投标人不得向采购人、采购代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他



不正当手段谋取中标。

1.3 除投标人被要求对投标文件进行质疑澄清外，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购人以及采购代理机构接触。

1.4 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其他禁止行为。

2 保密事项

2.1 由采购人向投标人提供的用户需求书等所有资料，投标人获得后，应对其保密。除非采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后，应采购人要求，投标人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有需保密的备份文件和资料。

3 投标人须知

3.1 投标人将被视为已合理地尽可能地对所有影响本采购项目的事项，包括任何与本招标文件所列明的有关的特殊困难充分了解。

4 保证

4.1 投标人应保证所提交给采购人和采购代理机构的资料和数据是真实的，并承担相应的法律责任。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请书
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日

以前通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 资格性/符合性自查表；
- 2) 评审项目投标资料表；
- 3) 投标函；
- 4) 法定代表人资格证明书及授权委托书；
- 5) 投标保证金交纳凭证；
- 6) 关于资格的声明函；
- 7) 商务部分；
- 8) 技术服务部分。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标的合格性和符合招标文件规定的文件：**15.1 技术服务部分：**

投标人应按照“第二部分采购项目服务要求”规定的内容作出全面的技术服务响应，编制和提交的内容应包括但不限于以下各项：

- 1) 货物说明一览表；
- 2) 技术服务条款响应表(含实质性响应技术条款响应表、一般技术服务条款响应表)；
- 3) 技术服务方案；
- 4) 政策适用性说明；（如有提交）

15.2 价格部分：

投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求规定的内容、责任范围以及合同条款、并按《开标一览表》和《投标明细报价表》格式进行报价；

- 1) 开标一览表；
- 2) 投标明细报价表。

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金金额必须以银行**转账**方式提交，应符合下列规定：

投标保证金金额	¥15,000.00(人民币) 大写：壹万伍仟元整
收款人	广东国信工程监理有限公司
开户银行	建设银行茂名红旗支行
银行帐号	4400 1690 4030 5988 8888

注：投标保证金必须在 **2015 年 8 月 21 日 17:00 分**前到达招标代理账户，开标会现场不接受任何形式的投标保证金。保证金转账底单请扫描发至采购代理机构，邮箱是 **zdbb@chinagosun.com**，并注明采购编号。

为了顺利退还投标保证金，请投标人转账保证金时，备注采购项目编号：GOSUN-Z2FW-15057。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利

息原额退还。

16.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- 1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为 **2015 年 8 月 28 日 15 时**，超过截止时点后的投标为无效投标。

17.2 投标有效期

1) 投标文件应在投标截止日后的 **90** 天内保持有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

2) 在特殊情况下在原有投标有效期截止日之前，采购代理机构可征求投标人同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收；接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，投标人须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式 **陆** 份，其中正本一份和副本 **伍** 份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《投标一览表》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“投标一览表”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数 1 名、专家人数 4 名及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用（综合评分法）方法，具体见本部分“九 评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审



23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术服务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清



24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评分

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评分和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单，其中得分最高的被推荐为第一中标候选人。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

26.3 采购人不承诺将合同授予报价最低的投标人

26.4 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

27.1 在合同签订前，招标采购单位发现中标供应商的投标报价或供货范围有缺漏、实际应标产品或服务存在重大偏差、或投标材料存在欺诈行为时、或中标供应商因不可抗力或自身原因不能履行合同的，将有理由取消中标供应商资格，没收其投标保证金，且保留依法追究的权利；并将依法确定排名第二名的中标候选人为本项目的中标供应商，或者重新进行招标。

六、质疑

28. 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向政府采购代理机构提出质疑，并以书面形式（加盖投标人公章）向采购代理机构提交质疑书原件。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。质疑书应当署名并由法定代表人签名盖章并加盖公章。采购代理机构受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内做出答复，并将结果告知有

关当事人。

采购代理机构在收到供应商的有效书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

七、合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

30.2 政府采购合同履行中，采购人若需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案。

八、适用法律

31. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九、评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

本次评标采用 综合评标 法，即对通过初审的各投标人的商务、技术、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（其中：技术服务评分总分 90.0 分，价格评估总分 10.0 分）计算出通过初审投标人的综合评分得分。评标委员会将按各投标人

综合评分得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐前两名的投标人为中标候选人，综合得分最高的推荐为第一中标候选人。

33.评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评分：

（一）初审

- 1.资格性检查；
- 2.符合性检查；

（二）比较与评分

1.技术服务评分（90%）：

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评分打分内容详见技术评分表）；所有评委对某一投标人的技术评分得分的算术平均值作为该投标人的技术评分得分。

2.价格评估（10%）：

本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目符合性审查且**投标价格最低的投标报价**为评标基准价，其价格分为满分即 10.0 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10$$

4.综合比较与评分。

将投标人的技术服务评分得分和价格评估得分相加，计算得出该投标人的综合评分得分。

（三）推荐中标候选供应商名单

评标委员会将各投标人综合评分得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，**推荐第一名的投标人为中标候选人，不推荐第二中标候选人。**

34.评标标准**附表 1：资格/符合性评审表**

表 1 资格/符合性评审表

项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

项目编号：GOSUN-Z2FW-15057

评审内容		投标单位	投标人 1	投标人 2	投标人 3
资格 性审 查	符合合格投标人的资格要求				
	资格证明文件齐全				
	投标保证金按要求提交				
符合 性审 查	投标文件符合招标文件的签署要求				
	投标报价没有超出采购预算				
	没有被评委认定为低于成本的投标				
	投标报价是固定唯一价				
	投标文件实质响应招标文件要求，且 经评委认定为有效投标的				
结论					
<p>1.表中只需填写“√ / 通过”或“× / 不通过”。</p> <p>2.在结论栏中按“一票否决”填写“通过 / 合格”或“不通过 / 不合格”。</p> <p>3.对投标人是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。</p>					

附表 2：技术服务评分表

表 2 技术服务评分表

项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

项目编号：GOSUN-Z2FW-15057

评分因素		投标单位	权重	A	B	C
技术要求	本项目拟投入设备的实力情况及方案，横向比较（0-10 分）		10			
	拟投入放映员情况： 1、18 名及以上得 30 分； 2、12-17 名得 20 分； 3、6-11 名得 10 分； 4、6 名以下得 5 分。 提供的放映员须具有相应的《职业资格证书》，不提供不得分。		30			
服务及质量承诺	应急情况的处理方案。（优得：8-10 分；良得：3-7 分；差得：0-2 分）		10			
	服务期内的安全、文明服务措施保证承诺。（优得：8-10 分；良得：3-7 分；差得：0-2 分）		10			
投标单位具有的数字流动放映机： 1、14 台以上得 30 分； 2、10-13 台得 20 分； 3、7-9 台得 10 分； 4、6 台以下的 5 分。 必须提供广电部门认可的数字放映机编号材料和可以证明数字放映机产权归属证明材料（设备的发票或设备的合法来源渠道证明等），不提供相关证明材料的数字放映机，不纳入计分范围。			30			
合计			90			

备注：

1. 本表与招标文件中相关评标条款内容不一致的，以本表内容为准。
2. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附件 3：价格响应性评审表

表 4：价格响应性评审表

项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

项目编号：GOSUN-Z2FW-15057

权重	价格计算	投标人 1	投标人 2	投标人 3
10%	投标报价（元）			
	评标基准价（元）			
	价格评审得分			
<p>价格评分说明：价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格评估得分为 10 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：价格评审得分=（评标基准价÷投标报价）×10</p>				

备注：

1. 本表与招标文件中相关评标条款内容不一致的，以本表内容为准。
2. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

第四部分

合同书格式



合同书格式

政府采购

合同书

(服务类)

采购编号：_____

项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方：信宜市文化广电新闻出版局

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：**2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目**

采购编号：

根据 2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、服务内容

序号	服务内容	数量	单位	单价 (元)
1	信宜市农村电影放映工程	4224	场	

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、服务要求

1、计划放映场次：根据《国务院办公厅转发广电总局等部门关于做好农村电影工作意见的通知》（国办发〔2007〕38号）、广电总局关于印发《农村数字电影发行放映实施细则》的通知（广发〔2007〕52号）、省广电局《关于进一步加强和规范农村数字电影发行放映深入落实农村电影放映工程的意见》（粤广局发〔2011〕27号）和《关于下达 2015 年农村电影公益放映场次补贴专项资金计划指挥的通知》茂名市财政局、文广新局《关于印发〈茂名市农村电影公益放映工程实施方案〉的通知》（茂财教〔2012〕34号）的要求，实施放映“一村一月一场”电影的总体框架下，有市、县（区）、按照分级负责原则，共同完成农村电影公益放映工程。其中信宜市放映场次为 4224 场。

2、对投标单位的放映设备要求：投标人须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家广电总局的安全标准和技术要求；符合农村公益电影放映设备相关要求。

3、放映的具体实施及要求：放映队伍直接进农村放映，并保证群众的观影安全。所播放的影片必须向正式的数字电影节目供应单位购买节目片源（具有农村公益版权的



数字影片），用于农村电影放映，不得放映其他非法渠道的片源。

4、响应要求：乙方必须依照甲方的服务要求，积极做出相应的响应。接到甲方的服务通知后，乙方应在接报后___小时内响应，___小时内到达现场提供相应的服务。

四、服务期限、服务方式及服务地点

1.服务期限：2015 年 1 月 1 日至 2015 年 12 月 30 日

2.服务方式：实施放映“一村一月一场”电影。

3.服务地点：用户指定地点。

五、付款方式

付款方式：按照“先放后拨”方式，每年分两期拨付，补贴资金在财政拨付到帐起 5 个工作日内拨付给乙方。

六、服务验收

每年分两次验收，7 月份验收上半年电影放映场次、次年 1 月份验收上年下半年电影放映场次。

七、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 10%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 乙方有以下行为者，甲方将有权给予通报批评，并根据情况核减直至收回政府资助的数字电影放映设备、停止支付费用，并取消中标资格，同时追究有关责任人的责任，造成经济损失的，由责任方作出赔偿：

1、放映未经审查通过的、走私或无版权的影片；放映无《电影片公映许可证》的影片；放映不符合服务要求影片的。



- 2、发行放映音像制品，发行放映盗版、侵权音像制品的。
- 3、随意改变国家资助设备使用范围，未完成农村公益场次放映目标的。
- 4、放映场次虚报作假，回执等手续不全或统计数据上报不及时。
- 5、公益放映向农民群众乱收费的。
- 6、年检不合格者。
- 7、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

八、争议的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

九、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、其它

1) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。



2) 合同一式_____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表：

法定代表：

授权代表：

授权代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第五部分

投标文件格式



投标文件格式

服务类项目投标文件

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、技术服务部分
- 五、价格部分
- 六、唱标信封
- 七、服务费承诺书

注：

1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评分。
2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：
 - 2.1 从投标文件正本中复印的开标一览表；
 - 2.2 投标保证金交付收据复印件；
 - 2.3 退保证金说明；
 - 2.4 法定代表人授权书（若为非法定代表人参加投标时）；
 - 2.5 电子文件；
 - 2.6 税务登记证副本复印件。
3. 投标文件均按招标文件要求签名并每一页均加盖投标人公章。
4. 投标人认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目。
5. 请各投标人所提供的证书类文件必须在有效期内。
6. 请法定代表人/授权代表带好身份证原件，以备查验。



信宜市政府采购

投标文件

(正本/副本)

采购项目编号：_____

采购项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目

投标人名称：_____

日期：_____年____月____日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	保证金(投标保证金交纳凭证)	人民币壹万伍仟元整(¥15000元)(转帐、汇款的提供复印件加盖公章)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	准入条件(关于资格的声明函)	符合合格投标人的资格要求,资格证明文件齐全。并能独立承担民事责任,具有从事本项目的经营范围和能力。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性 审查	报价人的合格性	投标文件完整且编排有序,投标内容基本完整,无重大错漏,并按要求密封、签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		投标有效期为投标截止日起至少 90 天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	技术服务要求	实质性响应标书中技术服务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	报价要求	投标报价是固定价且唯一的,投标报价未超过采购预算	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页	

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

广东国信工程监理有限公司：

依据贵方采购项目名称 **2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目**（项目编号：**GOSUN-Z2FW-15057**）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本 壹份，副本 伍份。

- | | |
|----------|----------|
| 一、自查表 | 五、价格部分 |
| 二、资格性文件 | 六、唱标信封 |
| 三、商务部分 | 七、服务费承诺书 |
| 四、技术服务部分 | |

在此，我方声明如下：

1.同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2.投标有效期为递交投标文件之日起 **90**天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3.我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5.我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7.我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费。

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：_____

投标人名称(公章)：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

日期：_____



2.2 诚信投标承诺书

诚信投标承诺书

为维护政府采购市场秩序，本投标人在参加本次采购活动中郑重作出如下承诺：

- 一、严格遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参与本次政府采购活动。
- 二、本投标文件中所提供的全部材料都是真实、有效和合法的。
- 三、不采取不正当的手段诋毁、排挤其他供应商。
- 四、不与采购人、其他供应商或者采购代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
- 五、不向采购人、采购代理机构工作人员及评标委员会成员行贿或以提供其他不正当利益的方式牟取中标资格。
- 六、不以伪造、变造投标资质材料或以其他方式弄虚作假，骗取中标资格。
- 七、不进行虚假、恶意投诉或以其他方式扰乱政府采购市场秩序。
- 八、积极配合市各级财政部门调查处理投诉事项，如实反映情况，提供真实材料。

本投标人若违反上述承诺，愿意承担法律责任，并接受市各级财政部门及其他有关监管部门依法作出的处罚。

投标人名称（公章）：

法定代表人/授权代表（签名或者盖章）：

日 期：

2.3 法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人资格证明书

致：广东国信工程监理有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____ (盖章)

附：

代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证正面复印件

法定代表人身份证反面复印件



2.5 关于资格的声明函

致：广东国信工程监理有限公司

关于贵方采购项目名称：2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目，项目编号：GOSUN-Z2FW-15057，投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、有效的且通过年审的工商营业执照、税务登记证、组织机构代码证。
- 2、合格投标人所要求的证明文件。
- 3、投标人在参加本项招标采购活动的最近三年内，在经营活动中无严重违法记录的声明函（格式自拟）。
- 4、招标文件中所要求的其他证明文件（相关证明文件附后）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

三、商务部分

3.1 投标人综合概况

一、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：

- 1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
- 2) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

三、拟任执行管理及技术人员情况

表 1 项目负责人/项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事本工作年限			
工作经历项目情况					
甲方单位	项目名称	项目规模	服务日期		备注
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		

表 2 拟为本项目管理、技术人员和实施主要人员情况概况表

序号	姓名	性别	年龄	现任职务	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

注：必须提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

五、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

六、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

3.2 商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天，中标单位有效期至项目验收之日。		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	同意接受合同范本所列述的各项条款		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
9	其它商务条款偏离说明：		

注：

1.对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

四、技术服务部分

4.1 技术条款响应表

(1) 实质性响应技术条款响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标/货物/服务 实际数据填写，不能照抄招 标要求)	是否偏离（无偏 离/正偏离/负偏 离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人必须对应招标文件“采购项目技术规格、参数及要求”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 技术服务方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。（投标人可自行设定格式，按照招标文件的要求和评分标准编写）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



五、价格部分

5.1 开标/报价一览表

项目名称	2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目		
总报价	(大写) 人民币	元整 (¥	元)
服务时间	壹年 (具体期限以合同约定为准)		
备注：详细内容见《投标明细报价表》。			

注：

1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
3. 此表是投标/响应文件的必要文件，是投标/响应文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

5.2 投标明细报价表

序号	费用名称	单价（元）	数量	合计费用（元）	备注
1	影片费用				
2	人工费				
3	不可预见费				
4	利润				
5	税金				
6					
7					
8					
...					
合计					

注：

- 1.以上内容必须与技术服务方案中所介绍的内容《开标/报价一览表》一致。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

六、唱标信封

唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 1) 投标函（从投标文件正本中复印，加盖投标人法人公章）；
- 2) 投标报价总表（从投标文件正本中复印，加盖投标人法人公章）；
- 3) 投标保证金支付凭证【银行汇款底单复印件（加盖投标人法人公章）或由招标代理机构出具的投标保证金收据复印件（加盖投标人法人公章）】
- 4) 退还投标保证金声明复印件（加盖投标人法人公章）
- 5) 法定代表人证明书及法人授权证明书复印件（原件无须密封单独递交）
- 6) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用 U 盘装载，其中经济部分需用 MS office 的 excel 格式提供。）
- 7) 税务登记证（加盖投标人法人公章）

七、服务费承诺书

招标代理服务费承诺书

广东国信工程监理有限公司：

本公司 (投标人名称) 在参加在贵公司举行的 2015 年信宜市农村公益电影放映工程项目 (项目编号：GOSUN-Z2FW-15057) 的招标中如获中标，我公司保证按照招标文件规定缴纳“招标代理服务费”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账，须同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我方违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，同意广东国信工程监理有限公司办理支付手续，扣除我司提交的全部投标保证金，并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺!

投标人名称(盖公章):

投标人地址:

电话:

传真:

法定代表人或投标人授权代表(签名或盖章):

签署日期:

附件一：招标代理服务费收费标准

计价格[2002]1980 号文收费标准

(国家计委文件“计价格[2002]1980 号文”附件)

服务类型 中标 金额 (万元) 费率	货物采购	服务采购	工程采购
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、招标代理机构服务收费按差额定率累进法计算；

例如：某货物采购项目中标金额为 400 万元，招标代理服务费金额计算如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.50 \text{ 万元}$$

$$(400 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 3.30 \text{ 万元}$$

$$\text{收费} = 1.5 + 3.30 = 4.80 \text{ 万元}$$

2、若本次招标为服务采购，中标服务费按服务类采购计费标准收费；

3、中标金额在 5 亿元以上，招标代理机构服务收费标准按发改价格[2011]534 号文执行。